

KIVONAT
a Képviselő-testület 2010. január 20-i ülésének jegyzőkönyvéből

Kihagyva a kihagyandókat!

2/2010. (I.20.) ÖH.

Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatala köztisztviselői munkateljesítmény követelményeinek alapját képező 2010. évi célok meghatározása, illetve tájékoztató a jegyző 2009. évi munkateljesítményének értékeléséről

Határozat

1. Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatala köztisztviselői 2010. évi munkateljesítmény követelményeinek alapját képező célokat a következők szerint határozza meg:

A Képviselő-testület és szervei munkájának segítése a döntések körültekintő, alapos, törvényes, több döntési alternatívát biztosító előkészítése, valamint következetes, maradéktalan végrehajtása.

Ezen belül különösen:

- A jogszabályi előírásoknak megfelelés biztosítása a Képviselő-testület és bizottságai döntéseinek előkészítése és végrehajtása során, különös figyelemmel a lehetséges döntési lehetőségek feltárására.
- A Képviselő-testület által alkotott rendeletek betartása és betartatása, a hozott határozatok végrehajtása.
- Felkészülés a 2010. évi országgyűlési választások szakszerű és jogszerű előkészítésére és lebonyolítására, a köztisztviselők, és a szavazatszámláló bizottsági tagok felkészítése.
- Felkészülés a 2010. évi helyi önkormányzati képviselői és polgármester választások, valamint a települési kisebbségi önkormányzati képviselők választása szakszerű és jogszerű előkészítésére és lebonyolítására, a Választási Iroda és a választási szervek tagjainak felkészítése.
- Felkészülés a 2011. évi népszámlálással kapcsolatos feladatok ellátására.
- A költségvetési egyensúly fenntartása 2010. évben is ésszerű, költségtakarékos gazdálkodással, a Polgármesteri Hivatalnál és az intézményeknél egyaránt költségkímélő lehetőségek feltárása és kiaknázása a város gazdálkodásának stabilitása érdekében közösen az intézményvezetőkkel.
- A vagyongazdálkodás során törekedni kell az önkormányzati vagyon értékállóságának megőrzésére, védelmére.
- Az önkormányzati beruházások előkészítése és lebonyolítása során különös gondot kell fordítani a közbeszerzési törvény előírásának betartására. A közbeszerzési törvény hatálya alá nem tartozó beruházások tekintetében a közpénzek takarékos felhasználását kell szem előtt tartani.
- Az önkormányzati fenntartású intézmények hatékony és gazdaságos működtetését szolgáló intézkedések megtétele.

- A hatósági feladatok ellátása során kiemelt cél a törvényesség, a gyorsaság (eljárási határidők betartása), az eredményesség, valamint az ügyfélközpontú ügyintézés megvalósítása. Az ügyfélközpontúság körében kiemelendő, hogy az ügyintéző tevékenysége középpontjában az ügyfél áll, így elsődleges a személyes bánásmódban való részesítése, az udvarias, segítőkész, empátikus, rugalmas magatartás tanúsítása, a szakszerű tájékoztatás, ügyintézés, tanácsadás és információ nyújtása.
- A felügyeleti jogkörben megtartott törvényességi ellenőrzések során feltárt hibák, hiányosságok elemzése, a jogalkalmazási gyakorlat ennek megfelelő megváltoztatása.
- Az új és a változó jogszabályok, valamint a szakmai anyagok folyamatos figyelemmel kísérése és magas szintű elsajátítása, egységes, követhető és átlátható joggyakorlat kialakítása és az ügyintézésben való maradéktalan érvényre juttatása. Különös tekintettel a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényből, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendeletről adódó feladatokra, változásokra.
- A köztisztviselők kötelező, illetve a hivatal éves továbbképzési tervében foglalt képzésben való részvételének biztosítása, valamint olyan, nem kötelező képzésekben való részvétel támogatása a Községi Szabályzatban meghatározott mértékben, amely a köztisztviselő munkájának magasabb színvonalon történő ellátását segíti.
- Az ügyvitel területén a pontos, precíz, gyors munkavégzés megvalósítása.
- A belső kommunikáció és a szervezeti egységek közötti együttműködés hatékonyabbá tétele.
- Az elektronikus információszabadságról szóló törvényben megfogalmazott feladatok megvalósítása, az önkormányzati honlap folyamatos fejlesztése, karbantartása.
- A „Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatalának fejlesztése a modernizáció jegyében” című ÁROP-1.A.2/A-2008-0091 azonosító számú nyertes pályázat megvalósítása az ütemezésnek megfelelően.

2. Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi Kutasiné Nagy Katalin jegyző 2009. évre előírt egyéni munkateljesítmény értékeléséről szóló, az előterjesztés mellékletét képező beszámolót.

Felelős: Képviselő-testület

Az egyéni teljesítménykövetelmények meghatározásánál: jegyző

Határidő: 2010. január 20.

Kihagyva a kihagyandókat!

Kmf.

Basky András s.k.
polgármester

Kutasiné Nagy Katalin s.k.
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők:

Sápi Tibor s.k.
képviselő

Sikár József s.k.
képviselő

kivonat hiteles: